

# Finsalute S.r.l.

Spett.le  
Valsoia S.p.A  
Via Barontini 16/5  
BOLOGNA

Bologna, 28 marzo 2014

**Oggetto: Lista per la nomina dei componenti il Collegio Sindacale di Valsoia S.p.A.**

La sottoscritta FINSALUTE S.r.l., azionista di Valsoia S.p.A., titolare di numero 6.656.227 azioni ordinarie di Valsoia SpA pari al 63,661% del capitale sociale di quest'ultima,

## DICHIARA

di presentare per l'elezione del Collegio Sindacale di Valsoia S.p.A. che avrà luogo nel corso dell'Assemblea ordinaria convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione, ed eventualmente in seconda convocazione per il giorno 24 aprile 2014, la seguente lista di candidati.

Prog	Nome e Cognome	Nato/a a	II
SEZIONE SINDACI EFFETTIVI			
1	Gianfranco Tomassoli	San Leo (RN)	09/09/1943
2	Claudia Spisni	Bologna (BO)	15/09/1965
3	Massimo Mezzogori	Bologna (BO)	21/02/1964
SEZIONE SINDACI SUPPLENTI			
1	Massimo Bolognesi	Molinella (BO)	18/11/1958
2	Simonetta Frabeti	Bologna (BO)	09/06/1971

A tale fine si allega, per ciascun candidato:

- le dichiarazioni con le quali i singoli candidati accettano la propria candidatura e attestano, sotto la propria responsabilità, l'inesistenza di cause di ineleggibilità o di incompatibilità, nonché l'esistenza dei requisiti normativamente e statutariamente prescritti per le rispettive cariche.

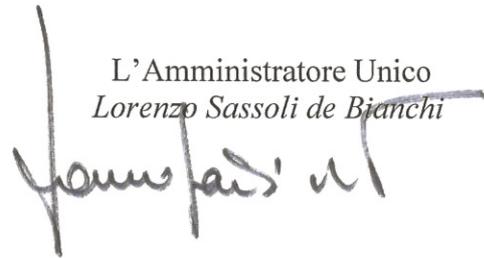
# Finsalute S.r.l.

- un curriculum vitae che ne illustra le caratteristiche personali e professionali con l'indicazione degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperti presso altre società.

Si allega inoltre l'attestazione rilasciata dal Credito Emiliano riguardante il numero di azioni Valsoia possedute dalla scrivente.

In fede

L'Amministratore Unico  
*Lorenzo Sassoli de Bianchi*



# GIANFRANCO TOMASSOLI

Dottore Commercialista

Io sottoscritto **GIANFRANCO TOMASSOLI**, nato a San Leo (Rn) il 09/09/1943 residente in Bologna, Via Farini 35, codice fiscale TMSGFR43P09H949H, con la presente

## DICHIARO

- di accettare la candidatura a Sindaco effettivo nell'ambito del Collegio Sindacale della VALSOIA S.p.A. - con sede in Bologna, Via I. Barontini, 16/5 - che verrà nominato dall'Assemblea dei Soci convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori Contabili al numero 57901;
- di aver esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore ai tre anni;
- di non essere sindaco effettivo in più di cinque società con titoli quotati in mercati regolamentati italiani.

Inoltre sotto la mia responsabilità,

- attesto che non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità e di possedere i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per tale carica.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede

Dott. Gianfranco Tomassoli

Si allega

- curriculum vitae
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperte in altre società



# Curriculum Vitae

## Informazioni personali

Nome/ Cognome	<b>GIANFRANCO TOMASSOLI</b>
Indirizzo	Via Carlo Luigi Farini, n. 31
Telefono	+39 051 23.23.64 – 23.10.35
E-mail	<a href="mailto:gianfranco.tomassoli@studiotomassoli.it">gianfranco.tomassoli@studiotomassoli.it</a>
Cittadinanza	Italiana
Data di nascita	09/09/1943
Sesso	Maschile

## Esperienze professionali

Date	Dal 1975
Lavoro o posizione ricoperti	Dottore Commercialista iscritto all'Albo di Bologna
Date	Dal 1995
Lavoro o posizione ricoperti	Iscritto all'Albo dei Revisori Contabili
Date	Dal 1996
Lavoro o posizione ricoperti	Iscritto all'Albo dei Consulenti del Giudice

## Principali attività e responsabilità

Svolgo la libera professione di Dottore Commercialista sia in forma individuale con attività di consulenza aziendale, societaria, fiscale e revisione contabile, sia in network con diversi studi e colleghi sia a Bologna che fuori Bologna.

Svolgo attività di consulente del Giudice sia come CTU, in particolare riguardo problematiche di Bilancio e Fiscali, sia come CTP.

Ho effettuato valutazione di aziende e di partecipazioni, predisposto perizie e consulenze tecniche in materia di Ragioneria, di Bilanci e Fiscali. Impairment test.

Ho svolto assistenza in materia di contenzioso tributario.

Nell'ambito professionale ho svolto, quale relatore e coordinatore, attività di aggiornamento e approfondimento su temi di rilevanza professionale.

Ho partecipato a corsi di formazione e aggiornamento professionale.

Collaboro con Società di Revisione quali PriceWaterhouseCoopers – PWC e Deloitte & Touche S.p.A.

Mi occupo, nell'ambito professionale, di problemi societari, amministrativi, fiscali e finanziari. Ha inoltre svolto l'attività di Revisore e Sindaco in alcune Società, Enti e Fondazioni quali ad esempio: Fondazione Carisbo, Cardine Finanziaria S.p.A, Fincardine S.p.A, Società Produttori Sementi S.p.A (società di scopo, della Fondazione Carisbo, per la ricerca scientifica), Comune di Bologna, Finemiro Banca, Imi Fondi Chiusi SGR, Neos Financa S.p.A, Valsoia S.p.A, Finsalute S.p.a (Holding Valsoia S.p.A), Gruppo Finmatica S.p.A, Cup2000 S.p.A (a partecipazione pubblica), Finceramica Sp.a, oltre a Società del Gruppo Marazzi quali Marazzi Group S.p.A a socio unico, Marazzi Engineering Srl a socio unico e Hatria S.p.A.

Ho ricoperto anche cariche di Consigliere di Amministrazione e di Liquidatore in alcune Società quali: C.F.B S.p.A in Liquidazione, Finimm S.r.L in Liquidazione, Finfelsinea S.r.L in Liquidazione, Procomar S.r.L in Liquidazione, Sagis S.p.A, S.F Trading S.r.L in Liquidazione.

Commissario straordinario ACI (Automobile Club d'Italia) Bologna nell'anno 2001.

In quanto a responsabilità ho ricoperto la carica di Presidente dell'Ordine e della Fondazione dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna a tutto il 31/12/2012.

## Esperienze Istituzionali

Ricoperto il ruolo di **Presidente** nei seguenti Enti/Associazioni:

- Ordine dei Dottori Commercialisti di Bologna; Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna (Fusione Albo Dottori Commercialisti e Collegio Ragionieri) dal 01 gennaio 2008 a tutto il 31 dicembre 2012; Fondazione dei Dottori Commercialisti di Bologna dalla sua costituzione, 3 maggio 1995 al 31 dicembre 2007; Fondazione dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna (Fusione Albo Dottori Commercialisti e Collegio Ragionieri) dal 1 gennaio 2008 a tutto il 31 dicembre 2012; LADC – Libera Associazione dei Dottori Commercialisti.

Ricoperto il ruolo di **Segretario Generale** della Fondazione ARISTEIA (Istituto di Ricerca del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti).

Ricoperto il ruolo di **Componente del Direttivo** del CODER (Coordinamento degli Ordini dei Dottori Commercialisti dell'Emilia Romagna) dalla sua costituzione.

## Istruzione e formazione

Date Anno 1963

Titolo della qualifica rilasciata Diploma di Ragioneria.

Date Anno 1974

Titolo della qualifica rilasciata Laurea in Economia e Commercio

Nome e tipo d'organizzazione erogatrice dell'istruzione e formazione Università degli Studi di Bologna, Facoltà di Economia e Commercio

## Capacità e competenze personali

Madre Italiano

Altra(e) lingua(e)

Autovalutazione

Livello europeo (\*)

Inglese

Francese

### Comprensione

### Parlato

### Scritto

Ascolto

Lettura

Interazione orale

Produzione orale

B1

B1

A2

A2

A1

B2

B2

B2

B2

A2

## Capacità e competenze sociali

Capacità a lavorare in gruppo  
Capacità di comunicazione  
Capacità di adeguamento a contesti nuovi e multidisciplinari

## Capacità e competenze organizzative

Senso dell'organizzazione del lavoro di gruppo e della gestione di progetti

## Capacità e competenze informatiche

Conoscenze generali di informatica.

Altre capacità e competenze

Nel tempo libero, scrittura e lettura; interesse per i siti e gli eventi di rilevanza storico-culturale ed artistica.

Sport in genere, in particolare podismo.

Patente

Patente di guida categoria "B".

Firma

Dott. Gianfranco Tomassoli



Autorizzo il trattamento dei dati personali ex D.lgs 196/03.

GRIGLIA PER L'AUTOVALUTAZIONE

	A1	A2	B1	B2	C1	C2
Ascolto	Riesco a riconoscere parole che mi sono familiari ed espressioni molto semplici riferite a me stesso, alla mia famiglia e al mio ambiente, purché le persone parlino lentamente e chiaramente.	Riesco a capire espressioni e parole di uso molto frequente relative a ciò che mi riguarda direttamente (per esempio informazioni di base sulla mia persona e sulla mia famiglia, gli acquisti, l'ambiente circostante e il lavoro). Riesco ad afferrare l'essenziale di messaggi e annunci brevi, semplici e chiari.	Riesco a capire gli elementi principali in un discorso chiaro in lingua standard su argomenti familiari, che affronto frequentemente al lavoro, a scuola, nel tempo libero ecc. Riesco a capire l'essenziale di molte trasmissioni radiofoniche e televisive su argomenti di attualità o temi di mio interesse personale o professionale, purché il discorso sia relativamente lento e chiaro.	Riesco a capire discorsi di una certa lunghezza e conferenze e a seguire argomentazioni anche complesse purché il tema mi sia relativamente familiare. Riesco a capire la maggior parte dei notiziari e delle trasmissioni TV che riguardano fatti d'attualità e la maggior parte dei film in lingua standard.	Riesco a capire un discorso lungo anche se non è chiaramente strutturato e le relazioni non vengono segnalate, ma rimangono implicite. Riesco a capire senza troppo sforzo le trasmissioni televisive e i film.	Non ho nessuna difficoltà a capire qualsiasi lingua parlata, sia dal vivo sia trasmessa, anche se il discorso è tenuto in modo veloce da un madrelingua, purché abbia il tempo di abituarli all'accento.
Letture	Riesco a capire i nomi e le persone che mi sono familiari e frasi molto semplici, per esempio quelle di annunci, cartelloni, cataloghi.	Riesco a leggere testi molto brevi e semplici e a trovare informazioni specifiche e prevedibili in materiale di uso quotidiano, quali pubblicità, programmi, menù e orari. Riesco a capire lettere personali semplici e brevi.	Riesco a capire testi scritti di uso corrente legati alla sfera quotidiana o al lavoro. Riesco a capire la descrizione di avvenimenti, di sentimenti e di desideri contenuta in lettere personali.	Riesco a leggere articoli e relazioni su questioni d'attualità in cui l'autore prende posizione ed esprime un punto di vista determinato. Riesco a comprendere un testo narrativo contemporaneo.	Riesco a capire testi letterari e informativi lunghi e complessi e so apprezzare le differenze di stile. Riesco a capire articoli specialistici e istruzioni tecniche piuttosto lunghe, anche quando non appartengono al mio settore.	Riesco a capire con facilità praticamente tutte le forme di lingua scritta inclusi i testi teorici, strutturalmente o linguisticamente complessi, quali manuali, articoli specialistici e opere letterarie.
Interazione	Riesco a interagire in modo semplice se l'interlocutore è disposto a ripetere o a riformulare più lentamente certe cose e mi aiuta a formulare ciò che cerco di dire. Riesco a porre e a rispondere a domande semplici su argomenti molto familiari o che riguardano bisogni immediati.	Riesco a comunicare affrontando compiti semplici e di routine che richiedono solo uno scambio semplice e diretto di informazioni su argomenti e attività consuete. Riesco a partecipare a brevi conversazioni, anche se di solito non capisco abbastanza per riuscire a sostenere la conversazione.	Riesco ad affrontare molte delle situazioni che si possono presentare viaggiando in una zona dove si parla la lingua. Riesco a partecipare, senza essermi preparato, a conversazioni su argomenti familiari di interesse personale o riguardanti la vita quotidiana (per esempio la famiglia, gli hobby, il lavoro, i viaggi e i fatti di attualità).	Riesco a comunicare con un grado di spontaneità e scioltezza sufficiente per interagire in modo normale con parlanti nativi. Riesco a partecipare attivamente a una discussione in contesti familiari, esponendo e sostenendo le mie opinioni.	Riesco ad esprimermi in modo sciolto e spontaneo senza dover cercare troppo le parole. Riesco ad usare la lingua in modo flessibile ed efficace nelle relazioni sociali e professionali. Riesco a formulare idee e opinioni in modo preciso e a collegare abilmente i miei interventi con quelli di altri interlocutori.	Riesco a partecipare senza sforzi a qualsiasi conversazione e discussione ed ho familiarità con le espressioni idiomatiche e colloquiali. Riesco ad esprimermi con scioltezza e a rendere con precisione sottili sfumature di significato. In caso di difficoltà, riesco a ritornare sul discorso e a riformularlo in modo così scorrevole che difficilmente qualcuno se ne accorge.
Produzione orale	Riesco a usare espressioni e frasi semplici per descrivere il luogo dove abito e la gente che conosco.	Riesco ad usare una serie di espressioni e frasi per descrivere con parole semplici la mia famiglia ed altre persone, le mie condizioni di vita, la carriera scolastica e il mio lavoro attuale o il più recente.	Riesco a descrivere, collegando semplici espressioni, esperienze ed avvenimenti, i miei sogni, le mie speranze e le mie ambizioni. Riesco a motivare e spiegare brevemente opinioni e progetti. Riesco a narrare una storia e la trama di un libro o di un film e a descrivere le mie impressioni...	Riesco a esprimermi in modo chiaro e articolato su una vasta gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a esprimere un'opinione su un argomento d'attualità, indicando vantaggi e svantaggi delle diverse opzioni.	Riesco a presentare descrizioni chiare e articolate su argomenti complessi, integrandovi temi secondari, sviluppando punti specifici e concludendo il tutto in modo appropriato.	Riesco a presentare descrizioni o argomentazioni chiare e scorrevoli, in uno stile adeguato al contesto e con una struttura logica efficace, che possa aiutare il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare.
Produzione scritta	Riesco a scrivere una breve e semplice cartolina, ad esempio per mandare i saluti delle vacanze. Riesco a compilare moduli con dati personali scrivendo per esempio il mio nome, la nazionalità e l'indirizzo sulla scheda di registrazione di un albergo.	Riesco a prendere semplici appunti e a scrivere brevi messaggi su argomenti riguardanti bisogni immediati. Riesco a scrivere una lettera personale molto semplice, per esempio per ringraziare qualcuno.	Riesco a scrivere testi semplici e coerenti su argomenti a me noti o di mio interesse. Riesco a scrivere lettere personali esponendo esperienze e impressioni.	Riesco a scrivere testi chiari e articolati su un'ampia gamma di argomenti che mi interessano. Riesco a scrivere saggi e relazioni, fornendo informazioni e ragioni a favore o contro una determinata opinione. Riesco a scrivere lettere mettendo in evidenza il significato che attribuisco personalmente agli avvenimenti e alle esperienze.	Riesco a scrivere testi chiari e ben strutturati sviluppando analiticamente il mio punto di vista. Riesco a scrivere lettere, saggi e relazioni esponendo argomenti complessi, evidenziando i punti che ritengo salienti. Riesco a scegliere lo stile adatto ai lettori ai quali intendo rivolgermi.	Riesco a scrivere testi chiari, scorrevoli e stilisticamente appropriati. Riesco a scrivere lettere, relazioni e articoli complessi, supportando il contenuto con una struttura logica efficace che aiuti il destinatario a identificare i punti salienti da rammentare. Riesco a scrivere riassunti e recensioni di opere letterarie e di testi specialistici.

C O M P R E N S I O N E

P A R L A T O

P R O D U Z I O N E S C R I T T A

# GIANFRANCO TOMASSOLI

Dottore Commercialista

Bologna, 25 marzo 2014

Spett.le

**Valsoia S.p.A**

Via I. Barontini, 16/5

40138 Bologna

## **INCARICHI PROFESSIONALI ATTUALMENTE RICOPERTI**

Incarico di **Sindaco effettivo** presso le seguenti Società:

- Ads S.p.A;
- Cup2000 S.p.A;
- Data Processing S.p.A;
- Finceramica S.p.A;
- Finmatica S.p.A;
- Finsalute S.r.L;
- Furla S.p.A;
- Lenzi Raoul S.p.A;
- Valsoia S.p.A.
- 

Incarico di **Presidente del Collegio Sindacale** presso la seguente Fondazione:

- Fondazione Ant Italia Onlus;
- Fondazione Augusta Pini Onlus.

In fede  
Dott. Gianfranco Tomassoli





STUDIO SPISNI  
DOTTORI COMMERCIALISTI

40121 BOLOGNA - VIA DELLA ZECCA, 1  
TEL. 051.22.46.38 (2 linee r.a.)  
FAX 051.22.98.48

Spett.le  
VALSOIA SPA  
Via Ilio Barontini 16/5  
40138 BOLOGNA

Io sottoscritta Claudia Spisni, nata a Bologna (BO) il 15/09/1965, residente in Bologna, Via Fernando de Rosa 18, codice fiscale SPSCLD65P55A944T, con la presente

DICHIARO

- di accettare la candidatura a Sindaco effettivo nell'ambito del Collegio Sindacale della VALSOIA S.p.A. – con sede in Bologna, Via I. Barontini, 16/5 – che verrà nominato dall'Assemblea dei Soci convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori Contabili al numero 55947;
- di aver esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore ai tre anni;
- di non essere sindaco effettivo in più di cinque società con titoli quotati in mercati regolamentati italiani.

Inoltre sotto la mia responsabilità,

- attesto che non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità e di possedere i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per tale carica.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede

(Dott. Claudia Spisni)

Si allega

- curriculum vitae
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperte in altre società



**STUDIO SPISNI**  
DOTTORI COMMERCIALISTI

40121 BOLOGNA - VIA DELLA ZECCA, 1

TEL. 051.22.46.38 (2 linee r.a.)

FAX 051.22.98.48

## **CURRICULUM PROFESSIONALE**

### **DATI PERSONALI**

---

Claudia Spisni

Nata a Bologna il 15.9.1965

**Domicilio:** Bologna, Via Della Zecca 1, 40121

Tel. 051/22.4.638

Fax 051/22.98.48

E mail: [claudiaspisni@spisnivittorio.191.it](mailto:claudiaspisni@spisnivittorio.191.it)

### **STUDI E FORMAZIONE**

---

- Laurea in Economia e Commercio, conseguita presso l'Università degli Studi di Bologna in data 13.07.1989 con votazione 110 su 110 e lode;
- Iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Dottori Commercialisti della Circostrizione del Tribunale di Bologna con decorrenza dal 12.10.1990 al n. 2229 e poi Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili al n. 958/A ;
- Iscrizione al Registro dei Revisori Contabili 55947 DM 12.04.1995 GU 31 IV Serie speciale del 21.04.1995.

### **ESPERIENZE E INCARICHI PROFESSIONALI**

---

- Dal 1989 collabora e condivide lo studio con il proprio padre allo stesso indirizzo, studio in essere dal 1967: consulenze contabili e fiscali di società, bilanci abbreviati, ordinari e operazioni straordinarie;
- Sindaco effettivo in società di capitali;
- Assistenza nell'ambito di Consulenze tecniche relative a procedimenti arbitrali;
- 1996 - 2006 collaborazioni al corso di "Tecnica commerciale e professionale" prof. Antonio Maticena, presso la facoltà di Economia e Commercio di Bologna, in qualità di cultore di materia.
- Coautore del libro "Casi e quesiti volume II III Ed." edito da Clueb.
- Docente negli incontri ai corsi di preparazione all'esercizio della professione di Dottore Commercialista dal 1996 -2006



**STUDIO SPISNI**  
DOTTORI COMMERCIALISTI

40121 BOLOGNA - VIA DELLA ZECCA, 1

TEL. 051.22.46.38 (2 linee r.a.)

FAX 051.22.98.48

- Docente nel corso per praticanti presso il Collegio Ragionieri di Rimini nel 1996.
- Docente nel corso “promotori di organizzazioni NON PROFIT” An AIP S. Zavatta – Rimini nel 1997.
- Presidente del Collegio dei Revisori dell’Ordine dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili di Bologna per il primo quadriennio post unione con Collegio Ragionieri 2008-2012.

***ESPERIENZE E INCARICHI INERENTI LA VITA ASSOCIATIVA***

---

- Membro del Consiglio dell’Associazione Dottori Commercialisti di Bologna dal 1995;

***ESPERIENZE E INCARICHI INERENTI LA CASSA PREVIDENZA***

---

- Delegato per l’Ordine di Bologna alla Cassa Nazionale di previdenza ed Assistenza dei Dottori Commercialisti nel mandato 2012-2016 con elezione del 2 luglio 2012 e proclamato il 31.08.2012..

Bologna, 25 marzo 2014

(Dott. Claudia Spisni)



**STUDIO SPISNI**  
DOTTORI COMMERCIALISTI

40121 BOLOGNA - VIA DELLA ZECCA, 1  
TEL. 051.22.46.38 (2 linee r.a.)  
FAX 051.22.98.48

ELENCO DEGLI INCARICHI DI AMMINISTRAZIONE E CONTROLLO – DOTT. CLAUDIA SPISNI

**Cariche ricoperte quale Presidente del Collegio Sindacale:**

MEETING SPA

**Cariche ricoperte quale Sindaco Effettivo**

IMMOBILIARE SABINA SPA  
I.M.S. – INTERNAZIONALE MEDICO SCIENTIFICA SRL  
UNIMATICA SPA

**Cariche ricoperte quale Sindaco supplente**

C.G.X. COSTRUZIONI GENERALI XODO SRL  
F & R SPA  
FINSALUTE SPA  
PIZZOLI SPA  
ROSINVEST SRL  
VALSOIA SPA  
VILLA RANUZZI SPA

**Carica quale Socio Amministratore in società di persone**

Sace s.n.c di Andrea e Vittorio Spisni

Bologna, 25 marzo 2014

Dott. Claudia Spisni

Io sottoscritto Massimo Mezzogori, nato a Bologna (BO) il 21/02/1964 residente in Bologna, Via Bellombra 16, codice fiscale MZZMSM64B21A944B, con la presente

DICHIARO

- di accettare la candidatura a Sindaco effettivo nell'ambito del Collegio Sindacale della VALSOIA S.p.A. – con sede in Bologna, Via I. Barontini, 16/5 – che verrà nominato dall'Assemblea dei Soci convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori Contabili al numero 38058;
- di aver esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore ai tre anni;
- di non essere sindaco effettivo in più di cinque società con titoli quotati in mercati regolamentati italiani.

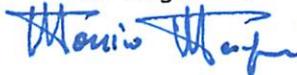
Inoltre sotto la mia responsabilità,

- attesto che non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità e di possedere i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per tale carica.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede

Nome Cognome



Si allega

- curriculum vitae
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperte in altre società

## CURRICULUM

### **Dott. Massimo Mezzogori**

nato a Bologna il 21.02.1964 C.F. MZZMSM64B21A944B ed ivi residente in Via Bellombra n. 16, con Studio in Bologna, Via Bellombra n. ¼ A, e iscritto all'Albo dei Dottori Commercialisti della circoscrizione di Bologna al n. 761/A, nonché Revisore Contabile *ex D. Lgs. 88/1992* (D.M. 12.04.1995 in G.U. n. 31-bis del 21.04.1995) con n. ro di iscrizione 38058, svolge dal 1988 la professione di dottore commercialista in Bologna, specializzato in attività di consulenza fiscale e societaria.

Ricopre cariche di membro del Collegio Sindacale in talune Società, fra le quali: “Valsoia S.p.A.”, quotata al M.T.A. gestito da Borsa Italiana S.p.a., oltre a società quali “Teleimpianti S.p.A.”, “Finsalute S.p.A.”, “Pizzoli S.p.A.”, “Costruzioni Sveco Buriani S.p.A.”, “Casa di Cura Villa Bellombra S.p.A.”, Villa Serena S.r.l. Qualora indicato per eventuale nomina in seno al Collegio Sindacale, attesta di possedere i requisiti di onorabilità e professionalità previsti dalle vigenti disposizioni legislative e regolamentari; attesta inoltre di rispettare i limiti previsti al cumulo degli incarichi imposti dall’art. 148 *bis* T.U.F.

Con osservanza.

Bologna, 25 marzo 2014

Massimo Mezzogori



# Massimo Bolognesi

*Dottore Commercialista*

*Revisore Legale*

Io sottoscritto Massimo Bolognesi, nata a Molinella (BO) il 18/11/1958, residente in Casalecchio di Reno (BO), Via A. Frank 4, codice fiscale BLGMSM58S18F288W, con la presente

## DICHIARO

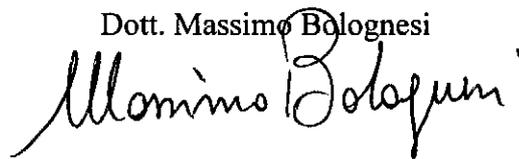
- di accettare la candidatura a Sindaco supplente nell'ambito del Collegio Sindacale della VALSOIA S.p.A. – con sede in Bologna, Via I. Barontini, 16/5 – che verrà nominato dall'Assemblea dei Soci convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione;
- di essere iscritto al Registro dei Revisori Legali al numero 75210;
- di aver esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore ai tre anni;
- di non essere sindaco effettivo in più di cinque società con titoli quotati in mercati regolamentati italiani.

Inoltre sotto la mia responsabilità,

- attesto che non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità e di possedere i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per tale carica.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede

Dott. Massimo Bolognesi  


Si allega

- curriculum vitae
- elenco degli incarichi di amministrazione e controllo ricoperte in altre società

# Massimo Bolognesi

*Dottore Commercialista*

*Revisore Legale*

## **CURRICULUM VITAE**

- Sono iscritto all'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili di Bologna, giurisdizione del tribunale di Bologna dal 1994 al n° 1238/A.
- Sono titolare di uno studio professionale che si occupa di consulenza fiscale e tributaria.
- Lo studio è strutturato con sei dipendenti, due commercialisti abilitati, due consulenti del lavoro e un avvocato come collaboratori sempre fisicamente presenti.
- Sono Consulente Tecnico d'Ufficio del Tribunale di Bologna e di Forlì - Cesena con decine di incarichi svolti.

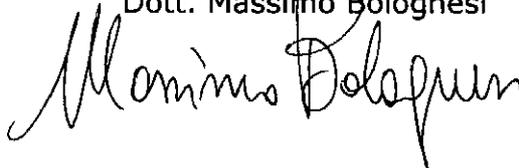
Attualmente ho due incarichi come CTU affidati dal Tribunale di Forlì.

- Ricopro incarichi come Membro di Collegio Sindacale dal 1986 senza interruzione di continuità sia come Presidente sia come membro effettivo.
- Attualmente ricopro incarichi nelle sotto indicate società:
  - o Delta Energy Systems Italy srl (Roma - RM Piazza Grazioli, 18):  
Presidente del Collegio Sindacale
  - o Idros S.p.A. (Castel Maggiore - BO Via Saliceto, 22/M):Presidente del Collegio Sindacale

Bologna, 25/03/2014

In fede

Dott. Massimo Bolognesi



**DICHIARAZIONE DI ACCETTAZIONE CANDIDATURA E DI  
SUSSISTENZA DEI REQUISITI DI LEGGE**

Io sottoscritta Simonetta Frabetti, nata a Bologna il 09.06.1971, ivi residente in Via Laura Bassi Veratti n. 6, codice fiscale FRBSNT71H49A944Z, con la presente

**DICHIARO**

- di accettare la candidatura a Sindaco supplente nell'ambito del Collegio Sindacale della società VALSOIA S.p.A. (con sede in Bologna, Via Ilio Barontini n. 16/5), e l'eventuale nomina che avverrà in sede di Assemblea dei Soci convocata per il giorno 23 aprile 2014 in prima convocazione e per il giorno successivo in seconda convocazione;
- di essere iscritta al Registro dei Revisori Legali al numero 120477;
- di aver esercitato l'attività di controllo legale dei conti per un periodo non inferiore a tre anni;
- di non essere sindaco effettivo in più di cinque società con titoli quotati in mercati regolamentati italiani.

Inoltre, sotto la mia responsabilità,

- attesto che non sussistono cause di ineleggibilità o di incompatibilità e di possedere i requisiti previsti dalla legge e dallo Statuto per tale carica.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede



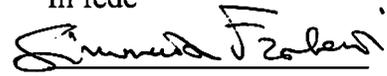
(Simonetta Frabetti)

Trattamento dei dati personali

La sottoscritta autorizza il trattamento dei dati personali sopra indicati ai sensi del D.Lgs. n. 196/2003 per ogni fine connesso alle attività correlate alla presentazione della candidatura e alla accettazione della medesima.

SIMONETTA FRABETTI  
DOTTORE COMMERCIALISTA  
REVISORE LEGALE

In fede



(Simonetta Frabetti)

Si allega:

- curriculum vitae
- elenco degli incarichi ricoperti in altre società

## **CURRICULUM VITAE**

Nata a Bologna il 9.06.1971 ed ivi residente in Via Laura Bassi Veratti n.6, iscritta all'Albo dei Dottori Commercialisti della circoscrizione di Bologna al n. 1710/A dal 2000, nonché Revisore Legale ex D. Lgs. 88/1992 (provvedimento del 19.04.2011 pubblicato in G.U. n. 36 dell'8.05.2001) con n.ro di iscrizione 120477, svolgo dal 2000 la professione di dottore commercialista in Bologna, presso lo Studio del dott. Amedeo Cazzola in Bologna – Via Bellombra n. 1/4A, occupandomi di attività di consulenza fiscale e societaria.

Ricopro cariche di membro del Collegio Sindacale dal 2001 senza interruzione di continuità, come sindaco effettivo.

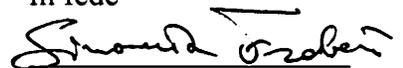
## **ELENCO INCARICHI**

Attualmente ricopro i seguenti incarichi:

- PIZZOLI S.p.A. – Via Zenzalino Nord 1, Budrio (BO) – sindaco effettivo;
- IMMOBILIARE BUSSETO S.r.l. – Via Farini 14, Bologna – sindaco effettivo.

Bologna, 25 marzo 2014

In fede



(Simonetta Frabetti)